



LUA-AVGIFT 2018– VEILEDNING

- [Hva skal LUA-avgiften dekke?](#)
- [Hvem skal betale avgiften?](#)
- [Avgiftsgrunnlag og -sats](#)
- [Innberetning av avgiftsgrunnlag og fakturering](#)
- [Frister](#)
- [Skjema for innberetning](#)
- [Årsregnskap og revisorattest](#)
- [Manglende innberetning eller betaling](#)

Hva skal LUA-avgiften dekke?

LUA-avgiften skal dekke Legemiddelverkets kostnader med tilsyn og forvaltning av ordningen for salg av legemidler utenom apotek (LUA). Avgiften er hjemlet i Grossistforskriften § 27a. og Forskrift om omsetning mv. av visse reseptfrie legemidler utenom apotek.

Hvem skal betale avgiften?

Legemiddelgrossister som omsetter legemidler til utsalgssteder utenom apotek, skal betale avgift for all slik omsetning.

Avgiftsgrunnlag og -sats

LUA-avgiften beregnes av netto salgsverdi av alle legemidler som omsettes innenfor LUA-ordningen, ekskl. rabatter og mva.

Avgiften for 2018 er fastsatt til 1,2 % av avgiftspliktig omsetning.

Innberetning av avgiftsgrunnlag og fakturering

All avgiftspliktig legemiddelomsetning skal innberettes. Også nulloppgave skal innberettes.

Legemiddelverket fakturerer avgiften. Avgiftsbeløp avrundes til nærmeste krone.

Betalingen må tydelig merkes med kunde- og fakturanummer dersom OCR/KID ikke benyttes.

Grossister skal i tillegg betale legemiddelomsetningsavgift, se egen veiledning på www.legemiddelverket.no.

Frister

Grunnlaget for avgiften innberettes av den avgiftspliktige senest en måned etter avsluttet termin.

Hver termin omfatter to kalendermåneder:

- 1. termin januar og februar
- 2. termin mars og april
- 3. termin mai og juni
- 4. termin juli og august
- 5. termin september og oktober
- 6. termin november og desember

LUA-AVGIFT 2018 - Veiledning

Legemiddelverket kan, etter søknad, gi tillatelse til at avgiftspliktige med liten omsetning innberetter og betaler LUA-avgift én gang i året.

Betalingsfrist er 30 dager etter faktureringsdato når avgiften innrapporteres innen forfallstidspunktet. Betalingsfristen kan reduseres til 14 dager ved for sen innrapportering.

Skjema for innberetning

Innberetningsskjema er tilgjengelig på www.legemiddelverket.no. Det er to ark i Excel-skjemaet: ett for grossister og ett for importerende apotek.

Utfylling av skjema bør skje elektronisk, da det er lagt inn utregningsformler for beregning av avgift og for summering av tall.

Vær nøye med at skjemaet inneholder korrekt fakturaadresse samt hvilke referanser som skal påføres fakturaen.

Utfylt skjema returneres per e-post til legemiddelavgift@legemiddelverket.no

Alternativt kan skjema oversendes per post/faks.

Årsregnskap og revisorattest

For regnskapsåret skal revisorattestert innberetningsskjema i papirform sendes til Legemiddelverket, senest 2 måneder inn i påfølgende regnskapsår.

Revisor skal attestere om virksomheten har etablert et betryggende system for løpende registrering av avgiftspliktig omsetning og beregning av avgiften (se innberetningsskjema).

Ved opphør av grossistvirksomhet skal revisorattestert innrapportering og oppgjør foretas innen påfølgende avgiftstermin.

I årsregnskapet (innberetningsskjema for hele året) skal berørte grossister også innberette hvor mange utsalgsteder de har solgt "LUA-legemidler" til i løpet av kalenderåret.

Manglende innberetning eller betaling

Ved manglende innberetning eller betaling, kan Legemiddelverket fastsette avgiften skjønnsmessig eller ilegge tvangsmulkt, jf. legemiddeloven § 28, femte ledd.

Innberetningsskjema og annen skriftlig korrespondanse sendes per e-post til: luaavgift@legemiddelverket.no

Kontaktpersoner:

Terje Gregersen, tel. 22 16 84 04
Nikolas Weise, tel. 45 14 18 70